

REQUEST FOR QUOTATIONS

Nomor: RFQ-21/BPDLH/POKJA.PROJECT/2023

Tanggal: 16 Mei 2023

untuk

**Pengadaan Barang
PMU Pendukung Kegiatan Reducing Emission from Deforestation
and Forest Degradation (REDD+) Result Based Payment (RBP)
Green Climate Fund (GCF)**

PROCUREMENT UNIT

GCF Indonesia REDD+ RBP

Tahun Anggaran 2023

Dengan ini Procurement Unit BPD LH meminta penawaran harga Pengadaan Barang pendukung kerja Proyek Manajemen Unit (PMU) Reducing Emission from Deforestation and Forest Degradation (REDD+) Result Based Payment (RBP) Green Climate Fund (GCF) dengan rincian pada dokumen RFQ ini.

Dokumen Lelang ini Instruksi Kepada Peserta Lelang Dalam mempersiapkan penawaran, dimohon untuk mengikuti Instruksi kepada Peserta Lelang. Pemasukan penawaran harus diserahkan dengan menyertakan:

Lampiran 1 : Perincian Penawaran Harga

Lampiran 2 : Spesifikasi Teknis

Lampiran 3 : Brosur/Katalog

Pemasukan dokumen penawaran (RFQ) paling lambat pada tanggal 24 Mei 2023 pukul 16.00 WIB. Penawaran yang diserahkan setelah batas waktu tidak akan kami evaluasi.

Ketua Pokja Pemilihan Barang / Jasa BPD LH



Ditandatangani secara elektronik
Deady Rizky Yunanto



INSTRUKSI KEPADA PESERTA LELANG

Ketentuan Umum	<p>Peserta Lelang harus mengikuti setiap persyaratan RFQ ini, termasuk seluruh perubahan tertulis oleh BPD LH.</p> <p>Seluruh Penawaran akan dianggap sebagai tawaran oleh Peserta Lelang dan bukan merupakan atau berarti BPD LH menerima Penawaran. BPD LH tidak berkewajiban untuk memberi kontrak kepada setiap Peserta Lelang.</p>
Pertanyaan dokumen RFQ	<p>Apabila ada pertanyaan dapat mengirim pertanyaan melalui email kami pokja.pemilihan@bpd lh.id</p>
Tenggat Waktu Pengiriman Penawaran	<p>Paling lambat 24 Mei 2023, pukul 16.00 WIB</p>
Pengiriman Penawaran	<p>Penawaran disampaikan pokja.pemilihan@bpd lh.id</p>
Pembukaan Dokumen Penawaran	<p>Tanggal 24 Mei 2023, pukul 16.10 WIB</p>
Biaya Persiapan Lelang	<p>BPD LH tidak menanggung biaya yang dikeluarkan oleh Peserta Lelang selama penyusunan penawarannya.</p>
Kode Etik Penyedia Barang dan Jasa	<p>BPD LH tidak menoleransi tindakan terlarang seperti penipuan, korupsi, kolusi, tindakan tidak etis, dan tidak profesional. Seluruh Peserta Lelang disyaratkan untuk memiliki standar kode etik yang tinggi saat proses pengadaan.</p>
Gratifikasi	<p>Peserta Lelang dilarang memberikan gratifikasi dalam bentuk apapun kepada staf BPD LH, termasuk undangan rekreasi perjalanan, acara olahraga atau budaya, taman bermain, dan undangan makan Bersama, atau sejenisnya. Dalam menjalankan kebijakan ini, BPD LH: (a) Menolak penawaran Peserta Lelang yang terbukti melakukan gratifikasi; (b) Menyatakan Peserta Lelang tidak dapat mengikuti lelang yang diadakan oleh BPD LH baik permanen atau dalam waktu yang ditentukan oleh BPD LH.</p>
Konflik Kepentingan	<p>BPD LH mengharuskan setiap Peserta Lelang untuk menghindari dan mencegah konflik kepentingan. Peserta Lelang yang ditemukan memiliki konflik kepentingan akan didiskualifikasi.</p> <p>Peserta Lelang wajib menyatakan dalam Penawarannya jika pemiliknya, karyawannya, direktornya, pemegang sahamnya, atau personil lainnya yang berkaitan dengan perusahaannya merupakan keluarga dari salah satu staf Pengadaan BPD LH atau staf Pemerintahan yang menjadi Mitra BPD LH dalam RFQ ini.</p> <p>Peserta Lelang yang dimiliki sepenuhnya atau sebagiannya oleh Pemerintah akan dievaluasi lebih jauh dan ditinjau faktor-faktor seperti terdaftar, beroperasi dan dikelola sebagai entitas bisnis yang independent, cakupan kepemilikan Pemerintah, penerimaan subsidi dari Pemerintah, akses terhadap informasi terkait RFQ ini, dibandingkan Peserta Lelang lainnya. Kondisi yang dapat membuat keuntungan yang tidak semestinya terhadap Peserta Lelang lainnya dapat menyebabkan ditolaknya Penawaran.</p>
Kondisi Khusus Kontrak	<p><input checked="" type="checkbox"/> Pada saat terjadinya keadaan Kahar, Kontrak ini akan dihentikan sementara hingga keadaan kahar berakhir dengan ketentuan</p> <p><input type="checkbox"/> lainnya</p>

Kelayakan Peserta Lelang	Perusahaan yang akan berhubungan dengan BPD LH bukan merupakan perusahaan yang ditangguhkan, dilarang atau tidak memenuhi syarat oleh Kementerian/Lembaga Pemerintah Republik Indonesia. Peserta Lelang wajib menyatakan kepada BPD LH jika mereka sedang mendapatkan sanksi atau penangguhan sementara oleh Kementerian/Lembaga terkait. Tidak terpenuhinya syarat tersebut dapat menyebabkan pembatalan kontrak yang diterbitkan kepada Peserta Lelang oleh BPD LH. Peserta Lelang bertanggung jawab terhadap karyawannya, anggota kerja samanya, sub-kontraktornya, dan/atau penyedia jasa lainnya untuk memenuhi kriteria yang telah ditetapkan oleh BPD LH.
Harga Perkiraan Sendiri (HPS)	Sebesar Rp. 382,458,500,- (tiga ratus delapan puluh dua juta empat ratus lima puluh delan ribu lima ratus rupiah)
Mata Uang Penawaran	Penawaran harus dinyatakan dalam Rupiah Indonesia .
Hanya Satu Penawaran	Peserta Lelang (termasuk perusahaan induk, anak perusahaan, perusahaan kerja sama) hanya boleh mengirimkan satu Penawaran. Penawaran yang dikirimkan dua (2) atau lebih Peserta Lelang akan ditolak jika ditemukan salah satu dari hal berikut: (a) Anda memiliki sekurang-kurangnya satu mitra, direktur atau pemegang saham yang sama; atau (b) Salah satu dari Peserta Lelang menerima subsidi langsung atau tidak langsung dari Peserta lainnya; atau (c) Anda memiliki perwakilan resmi yang sama untuk RFQ ini; atau (d) Anda memiliki hubungan dengan Peserta lainnya, secara langsung ataupun melalui pihak ketiga yang sama, sehingga anda memiliki informasi atau mempengaruhi Peserta lainnya terhadap proses RFQ ini; atau (e) Anda menjadi Peserta Lelang sekaligus menjadi sub-kontraktor Peserta Lelang lainnya atau menjadi sub-kontraktor terhadap setiap Peserta Lelang; atau (f) Satu atau beberapa personil menjadi bagian pada beberapa Peserta Lelang.
Dokumen yang Harus Diserahkan	Dalam mempersiapkan penawaran Anda, dimohon untuk mengikuti Instruksi kepada Peserta Lelang. Harap diperhatikan bahwa penawaran harus diserahkan dengan menggunakan: <input checked="" type="checkbox"/> Lampiran 1 : Perincian Penawaran Harga <input checked="" type="checkbox"/> Lampiran 2 : Spesifikasi Teknis <input checked="" type="checkbox"/> Lampiran 3 : Brosur/Katalog <input checked="" type="checkbox"/> Legalitas Perusahaan
Masa Berlaku Penawaran	Penawaran berlaku selama 30 hari sejak tanggal waktu berakhirnya pemasukan dokumen.
Garansi	Perusahaan wajib memberikan jaminan purna jual minimal selama 1 (satu) tahun.
Perubahan Harga	Tidak ada perubahan harga terhadap kenaikan, inflasi, perubahan dalam nilai tukar mata uang, atau faktor pasar lainnya yang akan diterima sejak diterimanya Penawaran hingga Masa Berlaku Penawaran habis.
Metode Evaluasi	<input checked="" type="checkbox"/> Sistem gugur (harga terendah) <input type="checkbox"/> Lainnya
Kriteria Evaluasi	<input checked="" type="checkbox"/> Administrasi (legalitas perusahaan & Kelengkapan lainnya) <input checked="" type="checkbox"/> Teknis (Spesifikasi Barang & Brosur) <input checked="" type="checkbox"/> Harga <input type="checkbox"/> Lainnya
Hak Mengubah Permintaan	Dalam masa kontrak, BPD LH berhak mengubah (menambah atau mengurangi) tugas dan tanggung jawab dengan nilai maksimum lima belas persen (15%) dari total kontrak, tanpa mengubah nilai satuan atau syarat dan ketentuan lainnya.
Perkiraan Tanggal Pemberian Kontrak	22 Mei 2023

Jaminan Pelaksanaan	Jaminan Pelaksanaan berlaku minimal 60 hari dengan nilai minimal sebesar 5% (lima) persen dari nilai kontrak
Ketentuan Spesial Kontrak	Operational Manager dapat membatalkan Kontrak Kerjasama jika tidak ada Progres pekerjaan dalam jangka waktu 14 hari kalender.
Ketentuan Pembayaran	Akan dilakukan proses pembayaran 100% apabila pekerjaan telah selesai dengan ketentuan sebagai berikut: <input checked="" type="checkbox"/> Telah lolos diperiksa saat barang diterima termasuk kelengkapannya <input checked="" type="checkbox"/> Menyelesaikan pemasangan <input checked="" type="checkbox"/> Seluruh barang dicoba dan berfungsi dengan baik <input checked="" type="checkbox"/> Pelatihan penggunaan dan pemeliharaan barang <input checked="" type="checkbox"/> Berita Acara Serah Terima Barang dan/atau Jasa yang memenuhi kontrak <input type="checkbox"/> Lainnya
Alamat Pengiriman	BPDLH Gedung JB Tower Lantai 29 Jl. Kebon Sirih No. 48 - 50, Jakarta Pusat

[KOP SURAT BADAN USAHA]

_____ 2023

Nomor : _____
Lampiran : _____

Kepada Yth.:
Procurement Unit

di
Jakarta

Perihal: Penawaran harga

Sehubungan dengan RFQ Nomor :/..... tanggal dan setelah kami pelajari dengan saksama RFQ, dengan ini kami mengajukan penawaran Administrasi dan Teknis.

Penawaran harga sebesar Rp. _____(nominal) sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam RFQ untuk melaksanakan pekerjaan tersebut di atas.

Penawaran ini berlaku sejak batas akhir pemasukan Dokumen Penawaran sampai dengan tanggal _____.

Sesuai dengan persyaratan RFQ, bersama Surat Penawaran Administrasi dan Teknis ini kami lampirkan :

- 1) [Surat Perjanjian Kemitraan/Kerja Sama Operasi, apabila ada]
- 2) Dokumen Administrasi Perusahaan,
- 3) Usulan penawaran teknis,
- 4) Dokumen lain yang dipersyaratkan

Dengan disampaikannya Surat Penawaran ini, maka kami menyatakan sanggup dan akan tunduk pada semua ketentuan yang tercantum dalam RFQ.

Saya, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa saya memiliki wewenang menandatangani dokumen penawaran ini dan mengikat perusahaan di bawah ini dalam hal penawaran ini diterima.	
<i>Nama dan Alamat Perusahaan</i> Nama Perusahaan: Alamat: Nomor Telepon: Alamat Email:	Tanda tangan yang Berwenang: Tanggal: Nama: Jabatan: Alamat Email: Tanda Tangan: (Materai 10000)

LAMPIRAN 1: Perincian Penawaran Harga

Peserta Lelang diminta untuk melengkapi lampiran ini, menandatangani lampiran ini dan menyerahkan kembali lampiran ini sebagai bagian dari lelang bersamaan dengan Lampiran 2, dan Lampiran 3. Peserta Lelang harus mengisi lampiran ini sesuai dengan instruksi yang telah diberikan.

No.	Jenis Barang	Unit	Merk	Harga Satuan	Jumlah
1	Leptop 13"	3			
2	Leptop 13"	3			
3	Monitor	5			
4	Printer	3			
5	Scanner	3			
6	Kamera	1			
7	Lensa	1			
8	Batrai Kamera	1			
9	Charger Kamera	1			
10	Kamera	1			
11	Batrai Kamera	1			
12	Charger Kamera	1			
13	Memori SD Card	1			
14	Memori SD Card	2			
15	Memori SD Card	1			
16	Gimbal	1			
17	Pointer	1			
18	Microphone	1			
Total					

Saya, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa saya memiliki wewenang menandatangani dokumen penawaran ini dan mengikat perusahaan di bawah ini dalam hal penawaran ini diterima.

Nama dan Alamat Perusahaan

Nama Perusahaan:

Alamat:

Nomor Telepon:

Alamat Email:

Tanda tangan yang Berwenang:

Tanggal:

Nama:

Jabatan:

Alamat Email:

Tanda Tangan:

(Materai 10000)

PAKTA INTEGRITAS

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : _____ *[nama wakil sah badan usaha]*

No. Identitas : _____ *[[diisi nomor KTP/SIM/Paspor]*

Jabatan : _____

Bertindak untuk dan atas nama : PT/CV/Firma/Koperasi/Kemitraan _____
[pilih yang sesuai dan cantumkan nama]

2. Nama : _____ *[nama wakil sah badan usaha]*

No. Identitas : _____ *[[diisi nomor KTP/SIM/Paspor]*

Jabatan : _____

Bertindak untuk dan atas nama : PT/CV/Firma/Koperasi/Kemitraan _____
[pilih yang sesuai dan cantumkan nama]

3. *[dan seterusnya, diisi sesuai dengan jumlah anggota Kemitraan]*

dalam rangka pengadaan _____ *[isi nama paket]* pada _____ *[isi sesuai dengan Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah/Inststitusi]* dengan ini menyatakan bahwa:

1. tidak akan melakukan praktek Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
2. akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
3. apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia menerima sanksi administratif, menerima sanksi pencantuman dalam Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana.

_____ *[tempat]*, _____ *[tanggal]* _____ *[bulan]* 20__ *[tahun]*

[Nama Penyedia][Nama Penyedia][Nama Penyedia]

[tanda tangan], *[tanda tangan]*, *[tanda tangan]*,
[nama lengkap][nama lengkap][nama lengkap]

[cantumkan tanda tangan dan nama setiap anggota Kemitraan]

[FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI]

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____ *[diisi nama wakil sah badan usaha]*

No. Identitas : _____ *[diisi dengan no.KTP/SIM/paspor]*

Jabatan : _____ *[diisi sesuai jabatan]*

Bertindak untuk dan atas nama : _____ *[diisi nama badan usaha]*

Alamat : _____

Telepon/Fax : _____

Email : _____

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. saya secara hukum untuk dan atas nama perusahaan/ koperasi/kemitraan/KSO berdasarkan _____ *[akta pendirian/ anggaran dasar/surat kuasa, disebutkan secara jelas nomor dan tanggal akta pendirian/anggaran dasar/surat kuasa/Perjanjian Kerja Sama Operasi. Jika Kemitraan, maka ditambah Surat Perjanjian Kemitraan/Kerja Sama Operasi.];*
2. saya bukan sebagai pegawai K/L/D/I *[bagi pegawai K/L/D/I yang sedang cuti diluar tanggungan K/L/D/I ditulis sebagai berikut : "Saya merupakan pegawai K/L/D/I yang sedang cuti diluar tanggungan K/L/D/I"];*
3. saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
4. saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
5. badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam Daftar Hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
6. salah satu dan/atau semua pengurus badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam Daftar Hitam;
7. data-data badan usahayang saya wakili adalah sebagai berikut:

A. Data Administrasi

1. Nama (Badan Usaha) :	_____
2. Status :	<input type="checkbox"/> Pusat <input type="checkbox"/> Cabang
Alamat Kantor Pusat :	_____
3. No. Telepon :	_____
No. Fax :	_____
E-Mail :	_____

B. Landasan Hukum Pendirian Badan Usaha

1. Akte Pendirian Perusahaan/Anggaran Dasar Koperasi	
a. Nomor :	_____
b. Tanggal :	_____
c. Nama Notaris :	_____
d. Nomor Pengesahan :	_____
Kementerian Hukum dan HAM	
(untuk yang berbentuk PT)	
2. Perubahan Terakhir Akte Pendirian/Anggaran Dasar	
a. Nomor :	_____
b. Tanggal :	_____
c. Nama Notaris :	_____
d. Nomor Persetujuan :	_____
Kementerian Hukum dan HAM	
(untuk yang berbentuk PT)	

C. Pengurus Badan Usaha

No.	Nama	No. Identitas	Jabatan dalam Badan Usaha

D. Izin Usaha

No. Surat Izin Usaha _____ :	_____	Tanggal
Masa berlaku izin usaha :	_____	
Instansi pemberi izin usaha	_____	
Kualifikasi Usaha :	_____	
Klasifikasi Usaha	_____	

E. Izin Lainnya (apabila dipersyaratkan)

1. No. Surat Izin : _____	Tanggal _____
2. Masa berlaku izin : _____	
3. Instansi pemberi izin : _____	

F. Data Fasilitas/Peralatan/Perlengkapan yang mendukung [apabila diperlukan]

No.	Jenis Fasilitas/Peralatan / Perlengkapan	Jumlah	Kapasitas	Merk dan tipe	Tahun pembuatan	Kondisi (%)	Lokasi Sekarang	Bukti Status Kepemilikan
1	2	3	4	5	6	7	8	9

G. Data Pengalaman Perusahaan yang Sama/Sejenis dalam Kurun Waktu 10 (Sepuluh) Tahun Terakhir

No.	Nama Paket Pekerjaan	Ringkasan Lingkup Pekerjaan	Lokasi	Pemberi Tugas/Pejabat Pembuat Komitmen		Kontrak		Tanggal Selesai Pekerjaan Berdasarkan	
				Nama	Alamat/ Telepon	No / Tanggal	Nilai	Kontrak	BA Serah Terima
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Demikian Formulir Isian Kualifikasi ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemui bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka saya bersedia dikenakan sanksi berupa sanksi administratif, sanksi pencantuman dalam Daftar Hitam, gugatan secara perdata, dan/ataupelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

_____ [tempat], ____ [tanggal] _____ [bulan] 20__ [tahun]

Penyedia

(nama lengkap)

LAMPIRAN 2: Sesifikasi Barang

No	Barang	Spesifikasi	Jumlah	Merk	Harga	Jumlah
1	Laptop 13"	<ul style="list-style-type: none"> - CPU: Intel i7 - 1180G7 - RAM: 16GB Soldered LPDDR4x-4266 - Storage: 1TB SSD M.2 2242 PCIe 3.0x4 NVMe Opal 2.0 - Weight: 990 gram - Display 13" 2K (2160x1350) IPS 450nits - Wireless LAN Intel Wi-Fi 6E AX211 - Power: 65watt 	3			
2	Laptop 13"	<ul style="list-style-type: none"> * Processor : 13th Generation Intel® Core™ i7-1360P (18MB Cache, up to 5.0 GHz, 12 cores) * Display : 13.4", 3.5K 3456 x 2160, 60Hz, OLED, Touch, Anti-Reflect, 400 nit, InfinityEdge * RAM : 16 GB LPDDR5, 5200 MHz * Storage : 1 TB, M.2, Gen 4 PCIe NVMe, SSD * Graphics : Intel® Iris® Xe Graphics * Keyboard : Platinum Backlit English Keyboard with Fingerprint Reader * Wireless : Intel® Killer™ Wi-Fi 6E 1675 (AX211), 2x2, 802.11ax, Bluetooth * Ports : 2 x Thunderbolt™ 4 (USB Type-C™ with DisplayPort and Power Delivery); USB-C to USB-A 3.0 adapter (included in the box); USB-C to 3.5mm headset adapter * Camera : 720p at 30 fps HD RGB camera * Audio : Dual stereo speakers (tweeter + woofer) * Battery : 3 Cell, 55 Wh, 60W AC Adapter Type-C * Color : Platinum * Operating System : Windows 11 Pro * Garansi Resmi Dell 2 Tahun 	3			
3	Monitor	<ul style="list-style-type: none"> - 15.6 inch display - Portable 	5			

No	Barang	Spesifikasi	Jumlah	Merk	Harga	Jumlah
4	Printer	<ul style="list-style-type: none"> - Print, Scan, Copy and Fax - Compact integrated tank design - Print speeds up to 15.5ipm for black and 8.5ipm for colour - Auto-Duplex printing - ADF capability - Ethernet & Wi-Fi Direct - Seamless setup with Epson Smart Panel - Borderless Printing up to A4 size - Spill-free ink refilling 	3			
5	Scanner	<ul style="list-style-type: none"> - ADF Scanner - Simplex / Duplex Scanning - Image Sensor Color CIS - 600dpi optical resolution - Paper Chute Capacity : 50 Sheets - Support A4 / F4 / B4 (Max: 216mm x 360mm) - Scan Speed 40ppm/60ipm - Built in Wi-Fi (Access Point & Direct connect) - Multifeed Detection : Yes - Build in LCD Display 4.3 inch TFT Touch Screen - Dimension (W x D x H) : 292mm x 161mm x 152mm - Weight : 3.4kg - Driver Scansnap Home - Support Ms. Windows / Mac OS - Save To PDF / JPEG - Business Card Manager - PDF Editing Software - Scan To Editable Word / Excel / PPT 	3			

No	Barang	Spesifikasi	Jumlah	Merk	Harga	Jumlah
6	Kamera	<ul style="list-style-type: none"> - 24.2MP Full-Frame Exmor R BSI Sensor - BIONZ X Image Processor - UHD 4K30p Video with HLG & S-Log3 Gammas - 693-Point Hybrid AF System - 2.36m-Dot OLED Electronic Viewfinder - 3.0" 921.6k-Dot Vari-Angle Touchscreen - 5-Axis In-Body Image Stabilization - Shooting Up to 10 fps, ISO 50-204800 - Bluetooth and Wi-Fi Connectivity 	1			
7	Lensa	<ul style="list-style-type: none"> -E-Mount Lens/Full-Frame Format -Aperture Range: f/3.5-6.3 to f/22-40 -One ED Element; Five Aspherical Elements -Linear Autofocus Motor; Internal Focus 	1			
8	Baterai Kamera	<ul style="list-style-type: none"> - Battery for Sony A7C Mirrorless Camera 	1			
9	Charger Kamera	<ul style="list-style-type: none"> - Battery charger for Sony NP-FZ100 	1			
10	Kamera	<ul style="list-style-type: none"> - 20.2MP 1" Stacked CMOS Sensor - DIGIC 8 Image Processor - 5x Optical Zoom f/1.8-2.8 Lens - 24-100mm (35mm Equivalent) - 3.0" Tilting Touchscreen LCD - UHD 4K30p and Full HD 120p Video - 20-fps Shooting - Built-In Bluetooth and Wi-Fi - Live Streaming & Vertical Video Support. 	1			
11	Baterai Kamera	<ul style="list-style-type: none"> - Battery for Canon G7X Mark III 	1			
12	Charger Kamera	<ul style="list-style-type: none"> - Battery charger for Canon NB-13L 	1			

No	Barang	Spesifikasi	Jumlah	Merk	Harga	Jumlah
13	Memory SD Card	<ul style="list-style-type: none"> - Kapasitas 64GB - UHS-I - U3 V30 C10 - kec. baca hingga 200MB/s, kec. tulis hingga 90MB/s* - mendukung video 4K Ultra HD - Mencakup penawaran untuk perangkat lunak pemulihan data RescuePRO Deluxe 	1			
14	Memory SD Card	<ul style="list-style-type: none"> - Kapasitas 32GB - UHS-I - U3 V30 C10 - kec. baca hingga 200MB/s, kec. tulis hingga 90MB/s* - mendukung video 4K Ultra HD - Mencakup penawaran untuk perangkat lunak pemulihan data RescuePRO Deluxe 	2			
15	Memory MicroSD Card	<ul style="list-style-type: none"> - Kapasitas 16GB - UHS-I C10 - kec. baca hingga 98MB/s, kec. tulis hingga 90MB/s* 	1			

No	Barang	Spesifikasi	Jumlah	Merk	Harga	Jumlah
16	Gimbal	<ul style="list-style-type: none"> - Number of Axes 3-Axis (Pitch, Roll, Yaw) - Rotation Range Yaw (Pan): 360° - Pitch (Tilt): -240 to 95° - Roll: -112 to 214° - Load Capacity 6.6 lb / 3 kg - Ports 3 x USB Type-C - Wireless Frequency 2.4 GHz (2.4 - 2.483) - Wireless Protocol Bluetooth 5.0 - Battery Type 2 x 18650 Capacity (mAh) 3400 mAh - Battery Runtime 14 Hours - Operating Temperature -4 to 113°F / -20 to 45°C - Materials Aluminum - Mounting 1 x 1/4"-20 Female - 1 x Cold Shoe Mount - 2 x NATO Rail - 4 x M4 Female - Dimensions 15.7 x 7.3 x 6.9" / 40 x 18.5 x 17.5 cm - 10.2 x 8.3 x 3" / 26 x 21 x 7.5 cm (Folded) - Weight 2.681 lb / 1.216 kg (without Battery) - 2.906 lb / 1.318 kg (with Camera Plate) 	1			
17	Pointer	<ul style="list-style-type: none"> - Laser Class: Laser Class 2 - Output maks.: Kurang dari 1 mW - Panjang Gelombang: 522~542 nm (lampu hijau) - Jenis baterai: 2 baterai AAA - Daya tahan baterai (Laser pointer): Maksimum 20 jam - Daya tahan baterai (Presenter): Maksimum 1.050 jam - Teknologi wireless: Teknologi wireless 2.4 GHz. - Jarak pengoperasian: Sekitar 30 m 	1			

No	Barang	Spesifikasi	Jumlah	Merk	Harga	Jumlah
18	Microphone	<ul style="list-style-type: none"> - Content Creator, Podcaster, Videographer - For Sony Cameras with MI Shoe - Advanced Beamforming Technology - Super/Uni/Omni Pickup Patterns - 3.1" Compact Design - Digital Audio Transmission to Camera - DSP with Auto Level & Noise Suppression - Shock- and Vibration-Resistant Design - Cable-Free and Battery-Free Operation - Dust-/Moisture-Resistant, Windscreen - Compact and portable, at only 7.93cm (3 1/8 in.) 	1			
Total						

LAMPIRAN 3: Brosur

Menyampaikan brosur atau katalog barang yang di usulkan

KONTRAK

Pengadaan Barang

Pendukung untuk PMU REDD+ RBP GCF

ANTARA

BADAN PENGELOLA DANA LINGKUNGAN HIDUP

DENGAN

PT.

NOMOR:/SPK/REDD+.RBP.GCF/OM/...../2023

Pada Hari Ini Tanggal Bulan Tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga yang bertandatangan di bawah ini:

- 1 Ahadi Selvana : Operation Manager pada Project GCF REDD+ RBP, berkedudukan di JB Tower, Lantai 30, Jakarta Pusat, selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.
2. : Direktur, berkedudukan di yang didirikan berdasarkan akta notaris No. tanggal dan Akte Perubahan No. tanggal, dalam kontrak ini selanjutnya disebut **Penyedia Barang** atau **Pihak Kedua**

Pihak Pertama dan **Pihak Kedua**, telah sepakat mengadakan **Kontrak Pengadaan Barang**, yang selanjutnya disebut **barang** menurut ketentuan yang tercantum pada pasal-pasal sebagai berikut:

Pasal 1 DASAR HUKUM

Selama tidak terdapat pengecualian dalam bentuk apapun, yang berlaku sah dan mengikat dalam pelaksanaan pekerjaan sebagaimana dimaksud pada pasal 2 kontrak ini, baik secara administratif maupun teknis, adalah ketentuan-ketentuan yang tercantum dalam Surat Penetapan Penyedia Barang/Jasa Nomor tanggal

Pasal 2

SPESIFIKASI TEKNIS DAN JUMLAH BARANG

Kontrak ini meliputi pekerjaan Pengadaan dan Pengiriman barang, dengan spesifikasi teknis dan jumlah sesuai lampiran kontrak ini.

Pasal 3 JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

Barang tersebut pada pasal 2 kontrak ini harus sudah diserahkan dengan baik, cukup dan lengkap oleh **Pihak Kedua** kepada **Pihak Pertama**, selambat-lambatnya 30 hari Kalender setelah kontrak ini ditanda tangani atau sampai dengan tanggal yang dibuktikan dengan Berita Acara Serah Terima Barang.

Pasal 4 HARGA BARANG

- (1) Harga Barang tersebut pada pasal 2 perjanjian ini adalah sebesar Rp- (.....) yang bersifat tetap dan tidak berubah sampai berakhirnya masa perjanjian ini.
- (2) **Pihak Kedua** tidak dapat mengajukan tuntutan/klaim atas kenaikan harga yang berlaku di pasaran. Terjadinya kenaikan harga di pasaran tidak akan berpengaruh terhadap spesifikasi, mutu dan jumlah barang.
- (3) Harga barang tersebut pada ayat (1) sudah termasuk:
 - a. Segala biaya yang timbul karena pemuatan barang ke dalam alat transpor serta biaya transpor sampai tempat tujuan dan biaya asuransi.
 - b. Penggantian barang dengan yang baru apabila barang yang sudah diterima **Pihak Pertama** dari **Pihak Kedua** ternyata tidak sesuai dengan spesifikasi yang telah ditentukan.
- (4) Kesulitan-kesulitan yang timbul sehubungan dengan ketentuan sebagaimana tercantum pada ayat (2) di atas tidak dapat dipergunakan oleh **Pihak Kedua** untuk tidak menyelesaikan dan memenuhi pelaksanaan pekerjaan tepat pada waktunya.

Pasal 5 JAMINAN PELAKSANAAN

- (1) Jaminan Pelaksanaan Pekerjaan diberikan oleh Pihak Kedua kepada Pihak Pertama sebelum dilakukan penandatanganan kontrak sebesar 5% (lima perseratus) dari nilai kontrak.
- (2) Jaminan pelaksanaan pekerjaan sebaaimana dimaksud pada ayat (1) dikembalikan oleh Pihak Pertama kepada Pihak Kedua setelah pekerjaan dinyatakan selesai 100% (seratus perseratus).
- (3) Masa berlaku Jaminan Pelaksanaan sekurang-kurangnya sejak tanggal penandatanganan kontrak sampai dengan serah terima pekerjaan.

Pasal 6
SYARAT DAN CARA PEMBAYARAN

Pembayaran **Pihak Pertama** kepada **Pihak Kedua** dilakukan sebagai berikut:

- (1) Pembayaran dilaksanakan sekaligus sesuai dengan harga barang/jasa yaitu sebesar Rp- (.....), setelah barang/jasa diserahkan dengan lengkap, cukup dan dalam keadaan baik serta dibuktikan dengan Berita Acara Serah Terima Barang/Jasa yang ditandatangani oleh kedua belah pihak.
- (2) **Pihak Kedua** akan membuat kuitansi dan faktur penagihan serta syarat-syarat lainnya sebagai bukti tagihan kepada **Pihak Pertama** berdasarkan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan.
- (3) Selanjutnya **Pihak Pertama** akan mengajukan Surat Permintaan Pembayaran Transfer (SPPT) setelah bukti tagihan tersebut diterima lengkap dari **Pihak Kedua**.
- (4) Pembayaran sebagaimana tersebut pada ayat (1) Pasal ini disalurkan ke rekening **Pihak Kedua** pada **Bank** dengan **Nomor Rekening:** atas nama **PT.**

PASAL 7
LAYANAN PURNA JUAL

Pihak Kedua menjamin tersedianya garansi, suku cadang dan layanan jasa perbaikan selama 12 bulan sejak tanggal Berita Acara Serah Terima Pekerjaan ditandatangani;

Pasal 8
SANKSI DAN DENDA

- (1) **Pihak Pertama** dapat menolak barang yang diserahkan, apabila keadaan barang pada saat diserahkan oleh **Pihak Kedua** tidak sesuai dengan yang dimaksud pada pasal 2 kontrak ini, dan **Pihak Kedua** berkewajiban mengganti/melengkapi kekurangan serta menyesuaikan paling lambat 30 hari kalender setelah penyerahan barang;
- (2) Dalam hal **Pihak Kedua** tidak dapat melaksanakan penyerahan barang sebagaimana disebutkan pada **Pasal 2** kontrak ini (bukan karena alasan keadaan kahar), sehingga melampaui jangka waktu sebagaimana dimaksud pada **Pasal 3** kontrak ini, maka **Pihak Kedua** dikenakan denda sebesar **1% (satu per seribu)** dari harga yang telah ditetapkan pada **Pasal 4** kontrak ini untuk setiap hari kalender keterlambatan, dan maksimal 5% dari nilai kontrak;
- (3) Denda tersebut pada ayat (2) pasal ini akan diperhitungkan pada saat dilakukan pembayaran.

Pasal 9 KEADAAN KAHAR

- (1) Yang termasuk keadaan kahar adalah: peperangan, kerusuhan, revolusi, bencana alam, pemogokan, kebakaran, dan bencana lainnya yang harus dinyatakan oleh pejabat/instansi yang berwenang.
- (2) Dalam hal terjadi keadaan kahar, Pihak Kedua harus segera memberitahukan kepada Pihak Pertama secara tertulis selambat-lambatnya dalam waktu 7 (tujuh) hari terhitung sejak terjadinya keadaan kahar tersebut dengan menyertakan pernyataan keadaan kahar.
- (3) Apabila dalam jangka waktu 14 (empat belas) hari setelah Pihak Pertama menerima pemberitahuan tentang terjadinya keadaan kahar dari Pihak Kedua dan belum memberikan persetujuan, maka **Pihak Pertama** dianggap telah menyetujui keadaan kahar tersebut.

Pasal 10 PENGALIHAN KONTRAK

Pihak Kedua tidak diperbolehkan mengalihkan kewajibannya berdasarkan kontrak kepada pihak lain, baik seluruhnya maupun sebagian.

Pasal 11 PEMUTUSAN KONTRAK

- (1) **Pihak Pertama** berhak memutuskan Kontrak ini secara sepihak, apabila :
 - a. **Pihak Kedua** tidak mematuhi dan atau telah menyimpang dari ketentuan sebagaimana tersebut dalam pasal-pasal kontrak ini.
 - b. **Pihak Kedua** telah dikenakan denda maksimal dan pekerjaan belum juga selesai, maka **Pihak Kedua** dinyatakan melakukan kelalaian, setelah diberikan teguran pertama pada hari kedua keterlambatan, teguran kedua pada hari ketiga keterlambatan dan teguran terakhir pada hari keempat keterlambatan.
 - c. **Pihak Kedua** mengalihkan kewajibannya kepada pihak lain tanpa persetujuan tertulis dari Pihak Pertama.
- (2) Dalam hal terjadi pemutusan kontrak secara sepihak oleh **Pihak Pertama** yang disebabkan karena alasan seperti pada huruf a, b, c, atau d ayat (1) tersebut diatas, **Pihak Kedua**, dengan alasan apapun, tidak dapat menuntut **Pihak Pertama** sehingga atas segala kerugian dan biaya akibat pemutusan kontrak tersebut menjadi tanggung jawab **Pihak Kedua**.

Pasal 12 PENYELESAIAN PERSELISIHAN/DOMISILI HUKUM

- (1) Kontrak pengadaan barang ini tunduk pada hukum Indonesia termasuk terkait penyelesaian perselisihannya.
- (2) Setiap perselisihan yang timbul dari atau berkenaan dengan Kontrak pengadaan barang ini diselesaikan secara musyawarah untuk mufakat.

- (3) Dalam hal penyelesaian secara musyawarah untuk mufakat sebagaimana dimaksud dalam Pasal 12 Ayat 2 tidak tercapai kesepakatan dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) hari sejak penyampaian surat oleh pihak yang memberikan pemberitahuan atau permintaan, maka Pihak Pertama dan Pihak Kedua sepakat untuk menyelesaikan perselisihan yang timbul kepada Badan Arbitrase Nasional Indonesia (“BANI”) untuk diselesaikan pada tingkat pertama dan terakhir menurut peraturan dan prosedur BANI.

Pasal 13 BEA METERAI DAN PAJAK

Bea meterai dan pajak-pajak yang timbul karena kontrak ini dibebankan kepada Pihak Kedua.

Pasal 14 PERUBAHAN KONTRAK

Perubahan/penggantian spesifikasi teknis dan jadwal pelaksanaan pekerjaan dianggap sah apabila ada persetujuan bersama dan ditandatangani oleh kedua belah pihak. Perubahan tersebut akan dituangkan dalam **Dokumen Kontrak Tambahan (Amandemen/Adendum)**. Dokumen dimaksud merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen kontrak ini.

Pasal 15 PRAKTEK KORUPSI, KECURANGAN, KOLUSI, PEMAKSAAN (KOERSIF) DAN OBSTRUKTIF

1. Para pihak wajib mengamalkan kejujuran dan integritas tertinggi selama pengadaan dan pelaksanaan kontrak.
2. Pihak kedua mengizinkan pihak pertama atau auditor yang ditunjuk pihak pertama untuk memeriksa kantor dan/atau pembukuan dan catatan pihak kedua berkaitan dengan pelaksanaan Kontrak.

Pasal 16 PENUTUP

- (1) Kontrak ini dinyatakan sah serta mengikat, dan mulai berlaku sejak ditandatangani oleh kedua belah pihak.
- (2) Kontrak akan berakhir dengan sendirinya setelah dipenuhinya syarat-syarat sebagai berikut :
 - a. **Pihak Kedua** sudah menyelesaikan pekerjaan yang dibuktikan dengan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan;
 - b. **Pihak Pertama** sudah membayar lunas pekerjaan yang dibuktikan dengan penerbitan Berita Acara Pembayaran.
- (3) Apabila terdapat hal-hal yang belum tercakup dalam kontrak ini, maka akan dibuat perjanjian perubahan/amandemen atau perjanjian tambahan/adendum dengan ketentuan tidak bertentangan dengan kontrak ini.

Demikian kontrak ini dibuat rangkap 2 (dua) dengan meterai secukupnya dan mempunyai kekuatan hukum yang sama.

Dibuat di : Jakarta
Tanggal :

Pihak Kedua
PT.

Pihak Pertama
OPERATION MANAGER
GCF REDD+ RBP

.....
Direktur

Ahadi Selvana

Lampiran A

No.	Jenis Barang	Unit	Merk	Harga
1	Leptop 13"	3		
2	Leptop 13"	3		
3	Monitor	5		
4	Printer	3		
5	Scanner	3		
6	Kamera	1		
7	Lensa	1		
8	Batrai Kamera	1		
9	Charger Kamera	1		
10	Kamera	1		
11	Batrai Kamera	1		
12	Charger Kamera	1		
13	Memori SD Card	1		
14	Memori SD Card	2		
15	Memori SD Card	1		
16	Gimbal	1		
17	Pointer	1		
18	Microphone	1		
Total				